

- オンラインセミナー ご参加いただきありがとうございます -

セミナーへの・参加手順～画面説明・をご案内します。

セミナー開催までに、必ずご確認をお願いします



・ スマホでのインストール ・ Webex Meetings

Apple Store <https://apps.apple.com/jp/app/cisco-webex-meetings/id298844386>

Google Play <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.cisco.webex.meetings&hl=ja&gl=US>

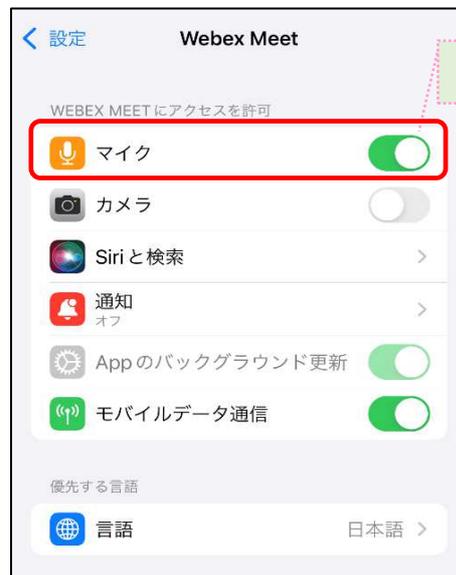
・ はじめに ・

Apple製品をお使いの方：**アプリのマイク設定を必ずご確認ください。**

※ 音声が聞こえない、質問タイムで発言できない等の音声トラブルが発生してしまいます。



設定から Webex Meetings をひらき、マイクをONに変更します。



・ ミーティング参加後に音声が聞こえない場合・

Apple製品、Androidスマホをお使いの方：**通話方法を選択してください。**

左下ミュートボタンから インターネット通話 を選択します。



Apple製品：この表示が出た場合は再度 設定 をご確認ください。

・ 参加手順 ・

講座開始20分前より接続可能です。余裕をもって接続してください。

入室は開始10分前より順次許可いたしますので、それまでロビーでお待ちください。

以下の手順でWebex Meetings にアクセスし、セミナーに参加します

STEP 1 事前にお送りしているメールで、 [オンラインセミナーへの参加はこちらから](#) をクリックします。

(件名)【参加URL送付】●/●(●)OAスキルアップ講座(日総ブレイン)

STEP2 待機後、画面が変わったら「ミーティングに参加する」に各項目を入力し、ゲストとして参加 をクリックします。

①名前 ②メールアドレス

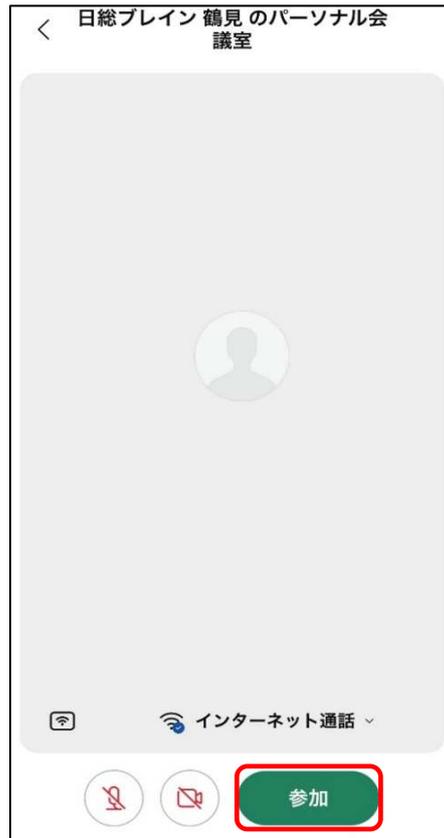
The image shows a screenshot of the Webex Meetings 'Join Meeting' interface. On the left, a smaller version of the screen shows a '参加' (Join) button. A large green arrow points from this button to the main 'Join Meeting' form on the right. The main form has the following elements:

- ① Input field for name: 123456NB
- ② Input field for email address: 123456@nsbrain.jp
- A checked checkbox: 自分の情報を記憶する (Remember my information)
- ③ A large black button: ゲストとして参加 (Join as Guest)
- A 'ログイン' (Login) link at the bottom.

Callout boxes provide instructions for the input fields:

- ① 当社スタッフNO数字下6桁の後にイニシャルを入力
例) 123456NB
- ② 当社スタッフNO数字下6桁の後に@nsbrain.jpを入力
例) 123456@nsbrain.jp
- ③ ゲストとして参加をクリック

STEP3 画面が変わったら 参加 をクリックします

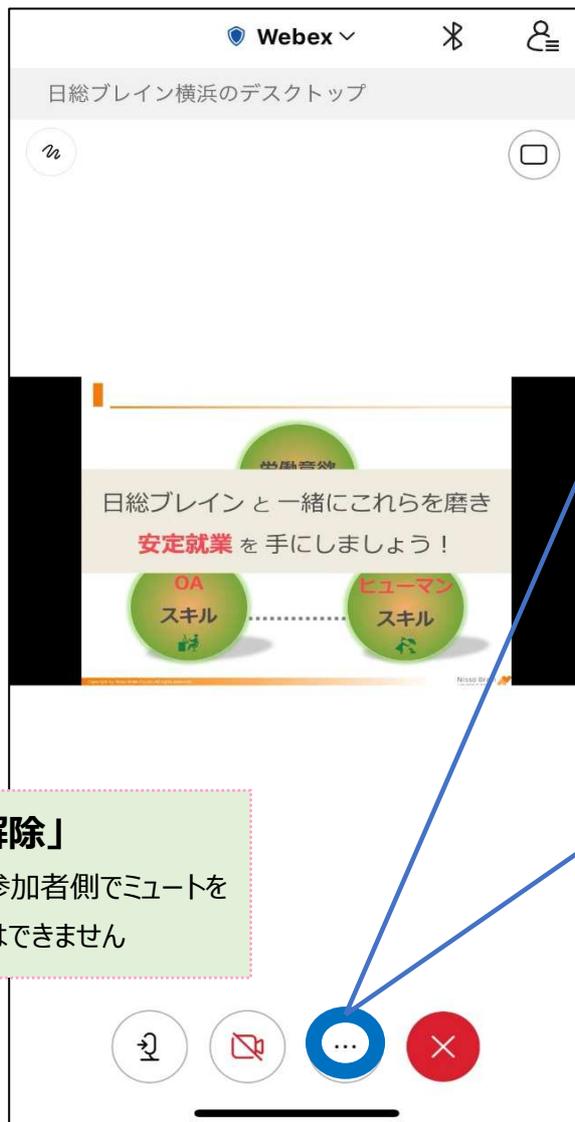


STEP4 主催者が許可するとWebex Meetingsセミナー画面が表示されます
※開始**10分前**から許可作業をします。時間までそのままお待ちください。



・ 画面説明 ・

Webex Meetings画面の機能をご案内します



「ミュート解除」

セミナー中は参加者側でミュートを解除することはできません

「挙手」

[リアクション] ボタンをクリックし



をクリックします

「手を下げる」

[リアクション] ボタンをクリックし



をクリックします

セミナーの受講を終了します

【ヘルプセンター】

こちらをご参考に接続ください。 <https://help.webex.com/ja-jp>