



派遣スタッフ様向け 教育・訓練 制度

日総ブレインでは、労働者派遣法に基づき、ご就業中の派遣スタッフの皆様のキャリアアップをサポートするための「キャリア形成支援制度」を設けております。その上で、皆様のキャリアにとって必要な能力を身に付けていただくことができるよう、教育・訓練のご案内をしております。

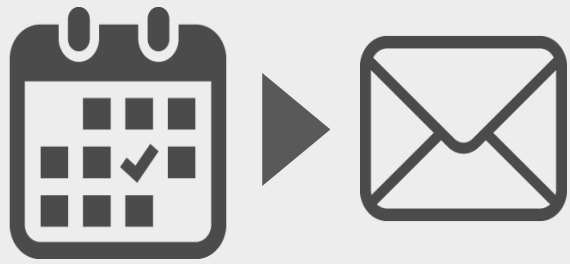
受講対象者	長野県内に在住の方で、1年以上の長期就業または就業が見込まれる方 ※受講期間につきましては各スタッフ様ごとにご指定時期が異なります。対象の方には事前にご案内を送付いたします。
受講期間	1月度対象者の方：2020年1月16日（木）～ 2020年2月14日（金）までの30日間 ※年1回の実施です。
受講時間数	フルタイム勤務の方は、最大で8時間 ※週又は月間の労働時間に応じて受講時間数のご案内をしております。 ※表示される全てのコンテンツを受講いただくと、受講対象時数に達します。 ※規定時間を超過して受講した場合は、給与支払いの対象とはなりません。
ご案内方法	受講対象の方へのEメール・HP掲載によるご案内となります
研修内容	Eラーニングによる動画視聴 【内容】OAスキル、ビジネスマナー、ビジネススキル、キャリア支援 等 ※昨年度受講された方は、昨年度の受講内容とは違う段階的な研修となります。
研修時給	本研修は 勤務時間 としてご就業中の時間給と同額で給与をお支払いいたします。 給与支払日に給与口座へお振込となります。
受講規則	1) Eラーニングが受講できる時間帯は「5:00～21:30」となります。 休憩時間含むご就業時間中に派遣先・派遣元の許可なく受講はできません。 【平日勤務もしくはシフトでご就業の方】 終業時間後（派遣先を退勤後）または、休日に受講してください。 7日連続勤務にならないよう、4週に計4日のお休み（法定休日）を確保してください。 日曜日を起算日として、土曜日までの間に1日はお休み（受講しない日）をお取りください。 1分でも受講してしまうと、システム上「出勤」になり連続した勤務になってしまいますので十分ご注意ください。 【夜勤にてご就業の方】 上記期間で【当日夜が出勤日ではない日】に受講をお願いいたします。 7日連続勤務にならないよう、4週に計4日のお休み（法定休日）を確保してください。 日曜日を起算日として、土曜日までの間に1日はお休み（受講しない日）をお取りください。 1分でも受講してしまうと、システム上「出勤」になり連続した勤務になってしまいますので十分ご注意ください。 2) 有給休暇取得日には受講できません。ご受講いただいても勤務時間としてのお支払いができません。 3) 当研修は、受講期間内に全てのコンテンツを受講してください。 派遣契約期間外に受講された場合は、無効となりますのでご注意ください。 4) PC・スマートフォン・タブレットで受講が可能です。ガラケーには対応しておりません。 動画は、最初から最後まで正しく視聴して下さい。

受信制限をされている方は、必ず
ドメインの解除をお願いいたします。
(@nsbrain.jp @j-career-college.com)

① 受講のご案内

② 研修受講

③ 給与口座へ振込



キャリア形成支援事務局より、受講1カ月前を目安に受講に関するご案内をメールにてお知らせいたします。受講開始までに必ず内容をご確認ください。



@j-career-college.comのアカウント通知メールは、開始日の9:30以降に配信されます。
利用時間は**5:00～21:30**までです。指定された受講期間内に、表示されている全てのコンテンツをご受講ください。



受講された時間を勤務時間として算出し、ご就業中の時間給と同額にて計算し給与日に給与口座へお支払いいたします。

よくあるQ&A

受講規則と合わせてご確認ください。ご不明な点がございましたら、キャリア形成支援事務局までお問い合わせください。

Q1

教育訓練は、必ず受講しなければならないですか？

A1

労働者派遣法により、年に1回、最大8時間の研修受講が義務付けられております。法律で定められた教育訓練ですので、期間内にできる限りの受講をお願いいたします。
※契約期間外の受講、勤務時間の休憩中、有給休暇取得日等は受講できませんのでご注意ください。

Q2

平日週5日で勤務している場合は、どのように受講したらよいですか？

A2

最大8時間を受講される方は、下記の方法で少しずつ受講されることをお勧めします。
・平日の勤務時間の前後に少しずつ受講する
・土曜日もしくは日曜日のどちらか1日を利用して受講
・平日と休日を利用して受講する

【注意事項】

研修は「勤務時間」と同じになりますので、土日連続して受講してしまうと連勤となってしまう休日確保ができません。また、給与支払いの対象外となってしまいます。1分でも受講するとシステム上「出勤」になってしまいますので、法定休日を1日確保していただくようお願いいたします。
また、同じく有給休暇取得日や勤務時間の休憩時間も受講はできませんのでご注意ください。

土日休みではないシフトで勤務している場合は、どのように受講したらよいですか？

日曜日を起算日として、土曜日までの間に1日はお休み（受講しない日）をお取りいただき受講ください。**7日連続勤務にならないよう、法定休日の確保をお願いいたします。**

勤務時間の前後に少しずつ受講されるか、休日に8時間もしくは4時間ずつ2回に分けて受講するなど、ご予約に合わせて受講いただけます。

上記と同じく有給休暇取得日も受講はできませんのでご注意ください。

Q3

Eラーニングサイトの利用時間の制限はありますか？

A3

利用時間は、「5:00～21:30」までとなります。
21:30以降は受講者側の操作ができなくなりますので、それまでに視聴を終えるようにしてください。
21:30までにログインもしくはチャプターの受講開始操作をしている場合は、22:00まで視聴のみ可能です。
（受講開始、早送り、一旦停止等はできません）

Q4

当日にアカウントメールが届かない場合は、どうしたらよいですか？

A4

まずは、迷惑メールなどの受信制限を今一度ご確認ください。受講開始日の9:30以降に、@j-career-college.comのアドレスからアカウントのご案内メールが届きます。ドメイン指定解除の確認ができましたら、下記の事務局までご連絡ください。アカウント再発行のメールを送付いたします。

Q5

動画が上手く見れないときは、どうしたら良いですか？

A5

動画視聴時に不具合が生じる場合、以下いずれかの可能性がございます。

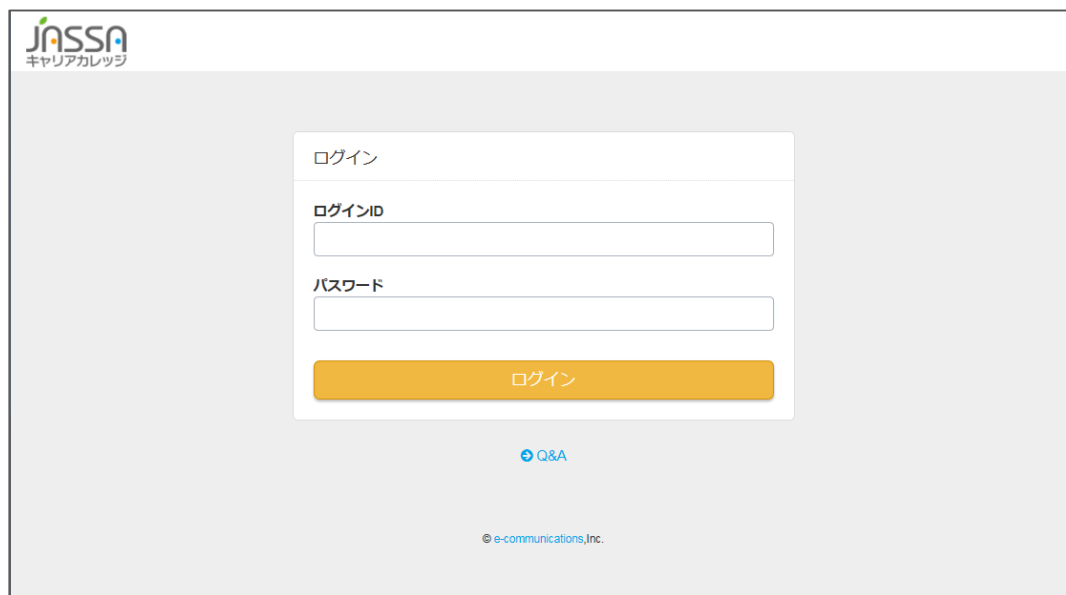
- ・ネットワーク環境に不具合がある
- ・回線速度が足りていない
- ・推奨環境を利用していない
- ・過去の履歴がたまっている為、キャッシュ削除後に再起動する必要がある
- ・セキュリティ設定が強固である 等

※推奨環境に関しては、サイト内のQ&A「システム利用の推奨環境」をご覧ください。

※またコンテンツの途中から受講することができます。

※コンテンツ内の各チャプターの最初からの受講となります。

- ① 受講開始の約1ヶ月前を目安に、キャリア形成支援事務局からメールにて研修のご案内を送付いたします。（送付アドレス：**brain-ps@nsbrain.jp**）状況により、営業担当からのご案内する場合がございます。
- ② 受講開始日の9：30以降に、下記アドレスからEラーニングログインのためのアカウント通知メールが届きます。（**@j-career-college.com**）
- ③ ②のメールに記載された情報をもとにログイン。



JASSA
キャリアカレッジ

ログイン

ログインID

パスワード

ログイン

Q&A

© e-communications, Inc.

- ④ ログインをすると、未実施コンテンツの一覧が表示されます。受講の順序は自由に選択できますが、期間内に**全てのコンテンツ**を受講完了してください。



JASSA
キャリアカレッジ

powered by SAKU-SAKU-Testing

Q&A 3Bep9FRc

トップ 学習コンテンツ

未実施コンテンツ 表示切替: [アイコン]

コンテンツ	コンテンツ	コンテンツ	コンテンツ
未終了 16/08/19～16/09/17 TOEIC400点レベルボキャブラリ2 ビジネス文書で覚える語彙	未終了 16/08/19～16/09/17 Excel 2 0 1 3 基礎（後編）	未終了 16/08/19～16/09/17 派遣社員のお仕事基礎力（4）「律するチカラ」を伸ばす	未終了 16/08/19～16/09/17 派遣社員のお仕事基礎力（3）「速げるチカラ」を伸ばす
未終了 16/08/19～16/09/17 派遣社員のお仕事基礎力（2）「伝えるチカラ」を伸ばす	未終了 16/08/19～16/09/17 派遣社員のお仕事基礎力（1）「聴くチカラ」を伸ばす	未終了 16/08/19～16/09/17 就職活動対策～面接対策編～	未終了 16/08/19～16/09/17 就職活動対策～履歴書・職務経歴書の書き方編～

- ⑤ 1つのコンテンツは、複数のチャプターで構成されています。未実施になっているチャプターから順に受講してください。



コンテンツ一覧 あなたの進捗率: 0%(0件/3件中)

未実施 実施する

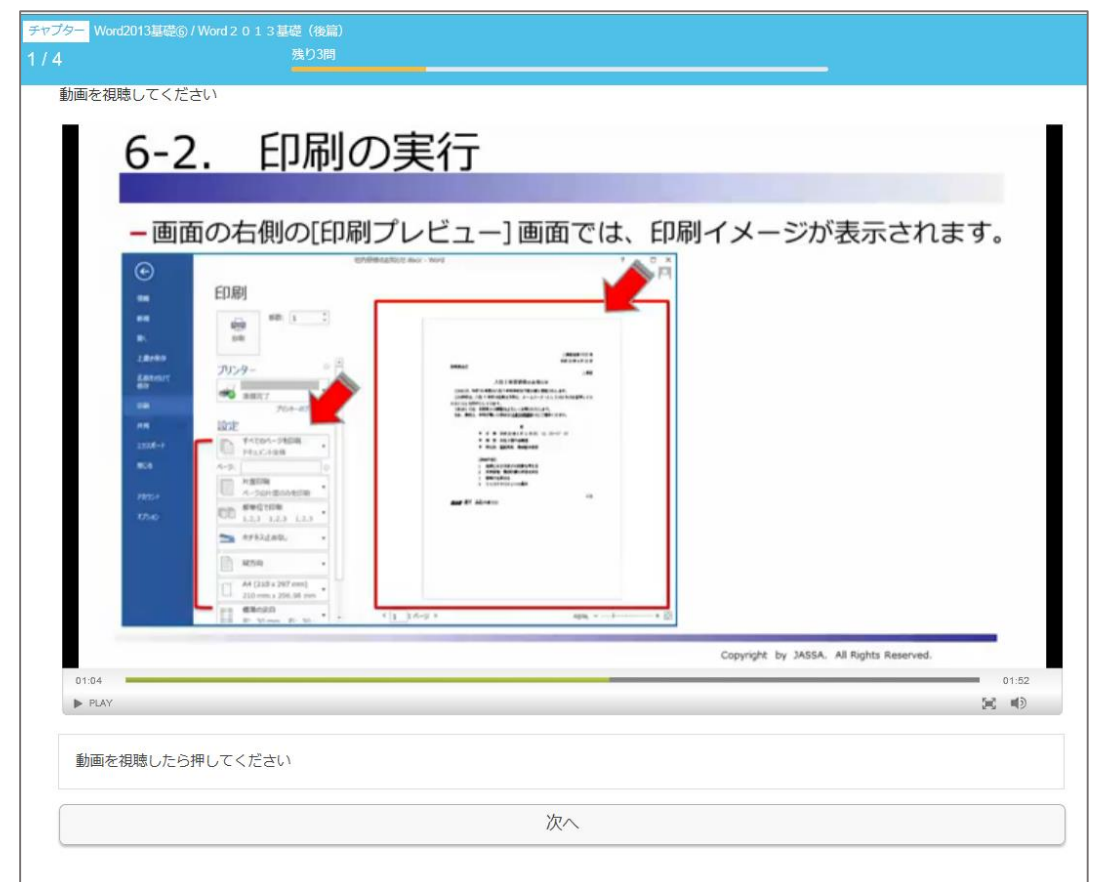
チャプター #01 面接対策編①
面接対策編
自己PR・志望動機をまとめるについて学習します。
(学習時間: 約10分)
進行条件 実施すること あなたのベストスコア 0%

※次のコンテンツは進行条件を満たしていないため、次を実施できません

未実施 実施する

チャプター #02 面接対策編②
面接対策編
面接対策①について学習します。
(学習時間: 約8分)
進行条件 実施すること あなたのベストスコア 0%

- ⑥ 動画教材の受講



チャプター Word2013基礎⑥ / Word 2 0 1 3 基礎（後編）
1 / 4 残り3問

動画を視聴してください

6-2. 印刷の実行

画面の右側の[印刷プレビュー]画面では、印刷イメージが表示されます。

01:04 01:52

動画を視聴したら押してください

次へ

1. [▶PLAY]ボタンを押して動画を再生
2. 最後まで視聴したら、「動画を視聴したら押してください」をチェックし「終了する」
3. 1つのチャプターを受講完了すると、次のチャプターが受講できます。全てのチャプターを受講してください。

※音声を含むコンテンツがありますので、必要に応じてイヤホン等のご用意をした上で受講してください。

※受講中にブラウザを閉じた場合でも、チャプターの先頭から再度受講することができます。

- ⑦ 確認テストの実施



チャプター Word2013基礎⑥ / Word 2 0 1 3 基礎（後編）
2 / 4 残り2問

印刷を実行する前に、印刷イメージを確認します。
画面で () などを確認します。
確認できたら、「部数」や「印刷対象」を指定し印刷を実行します。

レイアウトバランス

部数

用紙サイズ

戻る 次へ

※確認テストが無いコンテンツもあります。

【受講に関するお問い合わせ】
サイト上のQ&Aを参照の上、解決しない場合には、
日総ブレイン キャリア形成支援制度 事務局
までご連絡ください。

TEL : 0120-32-6541（平日9:00～18:00）
MAIL : brain-ps@nsbrain.jp